**Ensino Técnico Integrado ao Médio**

**FORMAÇÃO PROFISSIONAL**

**Plano de Trabalho Docente – 2016**

|  |
| --- |
| Plano de Curso nº **228**, aprovado pela portaria Cetec nº **192**, DE **26-09-2013**   |
| **ETEC “Dr. José Luiz Viana Coutinho”** |
| Código: 073 | Município: Jales |
| Eixo Tecnológico: RECURSOS NATURAIS  |
| Habilitação Profissional:  TECNICO EM AGROPECUÁRIA |
| Qualificação: *TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA* | Série: 3 |
| Componente Curricular: PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO DE TCC |
| C.H. Semanal: 2 | Professor: ANA PAULA BOTE RODRIGUES |

|  |
| --- |
| **I – Atribuições e atividades profissionais relativas à qualificação ou à habilitação profissional, que justificam o desenvolvimento das competências previstas nesse componente curricular.** |
| **ATRIBUIÇÕES/RESPONSABILIDADES** ♦ Prestar assistência técnica e extensão rural aos produtores rurais, cooperativas agropecuárias e empresas públicas e privadas, comprometendo-se com os princípios da agricultura sustentável. ♦ Liderar e coordenar grupos de trabalhadores rurais. ♦ Planejar gerenciar, organizar e executar ações técnico-administrativas de empresas agropecuárias, departamentos e empreendimentos rurais. ♦ Executar e monitorar planos, programas e projetos agropecuários e agroindustriais. ♦ Elaborar cronogramas para acompanhamento, implantar e gerenciar as etapas de produção agrícola, pecuária e agroindustrial. ♦ Aplicar técnicas de preservação, conservação e recuperação dos solos e de preservação ambiental. ♦ Aplicar, orientar e monitorar atividades, técnicas, métodos e programas de produção agrícola, pecuária e agroindustrial sempre comprometido com a sustentabilidade e a preservação ambiental. ♦ Participar de projetos de pesquisa da área, principalmente no desenvolvimento das atividades de campo e desenvolvimento. ♦ Organizar e manter atualizados os controles de produção animal, vegetal e contábeis do empreendimento rural.♦Atuar na comercialização e distribuição dos insumos e da produção, utilizando informações e peculiaridades do mercado para alcance de sucesso econômico. ♦ Elaborar relatórios e auxiliar na execução de projetos topográficos, irrigação e drenagem, de instalações rurais e de impactos ambientais, realizando os mesmos dentro dos limites de sua atuação profissional.**ÁREA DE ATIVIDADES****A – GESTÃO DE EMPRESAS E EMPREENDIMENTOS AGROPECUÁRIOS E****COOPERATIVOS** Monitoramento dos processos produtivos das culturas. Monitoramento dos processos produtivos das criações. Monitoramento do uso de defensivos. Monitoramento da produção orgânica. Organização e monitoramento da mão de obra, das máquinas agrícolas e das instalações. Monitoramento da captação e uso dos recursos financeiros. Garantia do desenvolvimento seguro das atividades e o uso dos equipamentos, visando àsaúde humana e qualidade da produção.**B – ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO E CAPACITAÇÃO DO TRABALHO RURAL** Organização de reuniões, divulgação de tecnologias e apresentação de resultados daevolução tecnológica a produtores rurais ou em eventos técnico-científicos. Orientação sobre processos produtivos das culturas. Orientação sobre processos produtivos das criações. Orientação sobre o uso de defensivos. Orientação sobre a produção orgânica. Orientação sobre a implantação de inovações tecnológicas. Orientação sobre a obtenção, organização e análise de dados produtivos e financeiros. Orientação sobre as fontes de recursos conforme disponibilidades e necessidades.**C – PLANEJAMENTO, ORGANIZAÇÃO E CONSULTORIA AGROPECUÁRIA** Pesquisa de mercado de produtos, equipamentos e insumos. Elaboração de projetos, planos de negócio e orçamentos. Orientação sobre a legislação relacionada aos negócios agropecuários. Executar levantamentos de dados e informações do empreendimento e do mercado a elerelacionado. Assessoria na seleção de tecnologias e recursos para as atividades agrícolas e pecuárias. Dimensionamento das necessidades de recursos materiais, físicos e financeiros,considerando as disponibilidades, o potencial e as expectativas do empreendimento. Controle financeiro e análise de viabilidade econômica.**D – ANÁLISE E DEFINIÇÃO DE SISTEMAS OPERACIONAIS, PRODUTIVOS DE****TECNOLOGIAS PARA AGRICULTURA E PECUÁRIA** Implantação e auditoria de sistemas orgânicos de produção. Análise e implantação de sistemas produtivos considerando a sustentabilidade e oimpacto ambiental. Análise de destinação de resíduos, uso racional sustentável de energia e insumos. Análise e uso de instalações e equipamentos visando o bem-estar, segurança e saúde,animal e humano.**E – IMPLEMENTAÇÃO DE TÉCNICAS E ATIVIDADES QUE PROMOVAM O RESPEITO AO AMBIENTE, À QUALIDADE DE VIDA E SAÚDE HUMANA E ANIMAL** Promoção do uso consciente e ambiental e sanitariamente comprometido de defensivosagrícolas. Adequação da atividade agrícola às normas ambientais e bem estar social, humano eanimal. Fomento do uso de tecnologias menos impactantes e ambientalmente agressivas. Valorização da segurança e saúde do trabalho humano.**F – PROMOÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DE SISTEMAS DE PRODUÇÃO INOVADORES E ALTERNATIVOS** Identificação do nível e capacidade técnica e tecnológica do empreendimento. Orientação e monitoramento da implantação de novas técnicas e tecnologias. Análise da viabilidade técnica e econômica e compatibilidade do uso e substituição detécnicas e tecnologias nos sistemas implantados. Monitoramento e auditoria de sistemas produtivos dentro de padrões e níveis dereferência pré-estabelecidos.**G – DESENVOLVIMENTO DA PRODUÇÃO PECUÁRIA DAS ESPÉCIES DE****INTERESSE ECONÔMICO** Identificação de pontos de estrangulamento da criação. Caracterização do nível técnico e tecnológico e do seu potencial de crescimento dacriação. Análise da compatibilidade do potencial produtivo da criação com a demandamercadológica e a viabilidade econômica. Fomento e monitoramento da implantação de inovações técnicas e tecnológicas nacriação. Identificação de novas alternativas e possibilidades para o fomento da criação.**H – DESENVOLVIMENTO DA PRODUÇÃO AGRÍCOLA DAS CULTURAS DE****INTERESSE ECONÔMICO** Identificação de pontos de estrangulamento da cultura. Caracterização do nível técnico e tecnológico e do potencial de crescimento da cultura. Análise da compatibilidade do potencial produtivo do empreendimento com a demandamercadológica e a viabilidade econômica. Fomento e monitoramento da implantação de inovações técnicas e tecnológicas. Identificação de novas alternativas e possibilidades para o fomento do empreendimento.**I – ORGANIZAÇÃO DO USO E DA MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MÁQUINAS E IMPLEMENTOS DA ATIVIDADE AGROPECUÁRIA** Organização e monitoramento das rotinas de manutenção e limpeza de equipamentos. Treinamento de operadores de máquinas e equipamentos. Coordenação e normatização do uso de máquinas e equipamentos.**J – ORGANIZAÇÃO DO USO E DA MANUTENÇÃO DA INFRAESTRUTURA DA****PROPRIEDADE RURAL** Organização de sistemas de manutenção. Identificação de pontos críticos tanto de ordem temporal como física para a realização dereparos e manutenção. Monitoramento do uso seguro e legal de instalações.**K – DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS TOPOGRÁFICOS NO SEU LIMITE DE ATUAÇÃO** Realização de levantamentos planimétricos e altimétricos. Cálculo de distâncias. Alocação de terraços e linhas de nível. Alocação de cercas e delimitantes. Medição e demarcação de áreas. Interpretação, utilização e produção de plantas e outras representações de áreas. Georreferenciamento de glebas rurais.**L – PARTICIPAÇÃO EM PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DE TECNOLOGIASAGROPECUÁRIAS** Acompanhamento de pesquisas e levantamento de dados. Monitoramento e desenvolvimento de atividades de desenvolvimento, teste eexperimentação de equipamentos e tecnologias. Coleta de dados e produção de relatórios.**M – FISCALIZAÇÃO E SUPERVISÃO DA PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA** Orientação da aplicação e respeito às normas referentes ao processo produtivo agrícola,pecuário e agroindustrial. Realização de vistorias, reconhecimento de parâmetros e aplicação de normas referentesa produtos e processos agrícolas, pecuários e agroindustriais. Monitoramento do desenvolvimento de projetos. Produção de relatórios e avaliação de processos e de conformidades com normas eparâmetros referenciais.**N – PROCESSAMENTO DA PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA** Aplicação de métodos e monitoramento da higiene e limpeza de materiais, equipamentose instalações. Dimensionamento e planejamento da produção. Aquisição e armazenamento de insumos conforme suas especificidades. Preparação da matéria-prima para o processamento. Organização e armazenamento da produção conforme suas especificidades. Implantação e monitoramento dos processos agroindustriais. Monitoramento da uniformidade e padronização da produção. Classificação, embalagem e rotulação da produção.**O – COMERCIALIZAÇÃO E PARTICIPAÇÃO NO MERCADO DE PRODUTOS E****INSUMOS AGROPECUÁRIOS** Criação e manutenção e relacionar-se com fornecedores e compradores. Participação em feiras e outros eventos comerciais e promocionais. Cotação de preços, controle de estoques, de pedidos de insumos e da produção. Negociação da logística do transporte.**P – ORIENTAÇÃO DO TRABALHO RURAL SEGURO E EFICIENTE** Dimensionamento, organização, orientação e monitoramento do trabalho nos setoresprodutivos. Resolução de conflitos e alocação de pessoal. Coordenação e avaliação do trabalho de equipes. Orientação e monitoramento do uso de equipamentos e do respeito às normas desegurança. |

### II – Competências, Habilidades e Bases Tecnológicas do Componente Curricular

**Componente Curricular:** Planejamento e desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Agropecuária **Série:** 3º Ano

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Competências** | **Nº** | **Habilidades** | **Nº** | **Bases Tecnológicas** |
| Primeiro Semestre |
| 1 | Analisar dados e informações obtidas de pesquisas empíricas e bibliográficas | 1 | 1.1. Identificar demandas e situações-problema no âmbito da área profissional.1.2. Identificar fontes de pesquisa sobre o objeto em estudo.1.3. Elaborar instrumentos de pesquisa para desenvolvimento de projetos.1.4. Constituir amostras para pesquisas técnicas e científicas, de forma criteriosa e explicitada.1.5. Aplicar instrumentos de pesquisa de campo. | 1 | Estudo do cenário da área profissional:* características do setor:
	+ macro e microrregiões
* avanços tecnológicos;
* ciclo de vida do setor;
* demandas e tendências futuras da área profissional;
* identificação de lacunas (demandas não atendidas plenamente) e de situações problema do setor
 |
| 2 | Propor soluções parametrizadas por viabilidade técnica e econômica aos problemas identificados no âmbito da área profissional. | 2 | 2.1. Consultar Legislação, Normas e Regulamentos relativos ao projeto.2.2. Registrar as etapas do trabalho.2.3. Organizar os dados obtidos na forma de textos, planilhas, gráficos e esquemas. | 2 | Identificação e definição de temas para o TCC:* análise das propostas de temas segundo os critérios:
	+ pertinência;
	+ relevância;
	+ viabilidade
 |
|  |  |  |  | 3 | Definição do cronograma de trabalho  |
|  |  |  |  | 4 | Técnicas de pesquisa:* documentação indireta:
	+ pesquisa documental;
	+ pesquisa bibliográfica
* técnicas de fichamento de obras técnicas e científicas;
* documentação direta:
	+ pesquisa de campo;
	+ pesquisa de laboratório;
	+ observação;
	+ entrevista;
	+ questionário
* técnicas de estruturação de instrumentos de pesquisa de campo:
	+ questionários;
	+ entrevistas;
	+ formulários etc
 |
|  |  |  |  | 5 | Problematização  |
|  |  |  |  | 6 | Construção de hipóteses |
|  |  |  |  | 7 | Objetivos:geral e específicos (Para quê? e Para quem?) |
|  |  |  |  | 8 | Justificativa (Por quê?) |
| Segundo Semestre |
| 1 | Planejar as fases de execução de projetos com base na natureza e na complexidade das atividades.   | 1 | 1.1. Consultar catálogos e manuais de fabricantes e de fornecedores de serviços técnicos.1.2. Comunicar ideias de forma clara e objetiva por meio de textos e explanações orais.  | 1 | Referencial teórico:* pesquisa e compilação de dados;
* produções científicas etc
 |
| 2 | Avaliar as fontes de recursos necessários para o desenvolvimento de projetos. | 2 | 2.1. Correlacionar recursos necessários e plano de produção.2.2. Classificar os recursos necessários para o desenvolvimento do projeto.2.3. Utilizar de modo racional os recursos destinados ao projeto. | 2 | Construção de conceitos relativos ao tema do trabalho:* definições;
* terminologia;
* simbologia etc
 |
| 3 | Avaliar a execução e os resultados obtidos de forma quantitativa e qualitativa. | 3 | 3.1. Verificar e acompanhar o desenvolvimento do cronograma físico-financeiro.3.2. Redigir relatórios sobre o desenvolvimento do projeto.3.3. Construir gráficos, planilhas, cronogramas e fluxogramas.3.4. Organizar as informações, os textos e os dados, conforme formatação definida | 3 | Definição dos procedimentos metodológicos:* cronograma de atividades;
* fluxograma do processo
 |
|  |  |  |  | 4 | Dimensionamento dos recursos necessários |
|  |  |  |  | 5 | Identificação das fontes de recursos |
|  |  |  |  | 6 | Elaboração dos dados de pesquisa:* seleção;
* codificação;
* tabulação
 |
|  |  |  |  | 7 | Análise dos dados:* interpretação;
* explicação;
* especificação
 |
|  |  |  |  | 8 | Técnicas para elaboração de relatórios, gráficos, histogramas  |
|  |  |  |  | 9 | Sistemas de gerenciamento de projeto |
|  |  |  |  | 10 | Formatação de trabalhos acadêmicos |

### III – Procedimento Didático e Cronograma de Desenvolvimento

**Componente Curricular:** Planejamento e desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Agropecuária **Série:** 3º Ano

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Habilidade** | **Bases Tecnológicas** | **Procedimentos Didáticos** | **Cronograma / Dia e Mês** |
| Recepção dos alunos, apresentação das competências, habilidades e bases tecnológicas a serem trabalhadas durante o semestre. Elaboração do contrato de convivência entre alunos e professor. | 15/02 a 19/02 |
| 1.1. Identificar demandas e situações-problema no âmbito da área profissional. | Estudo do cenário da área profissional:* características do setor:
	+ macro e microrregiões
 | Explanação sobre o assunto e realização de debate junto a sala. | 22/02 a 26/02 |
| Estudo do cenário da área profissional:* características do setor:
	+ macro e microrregiões
 | Retomada da aula anterior e continuação com a explanação. | 29/02 a 04/03 |
| Estudo do cenário da área profissional:* características do setor:
	+ macro e microrregiões
 | Leitura de textos sobre o mesmo e realização de atividade em sala sobre os assuntos. Indicação de pesquisa a ser realizada na comunidade onde vivem para discussão na próxima aula. | 07/03 a 11/03 |
| Estudo do cenário da área profissional:* características do setor:
	+ macro e microrregiões
 | Retomada da aula anterior e continuação com o debate da percepção dos alunos sobre as empresas da região. Realização de atividade em sala com correção ao final da aula. | 14/03 a 18/03 |
| 1.2. Identificar fontes de pesquisa sobre o objeto em estudo.1.3. Elaborar instrumentos de pesquisa para desenvolvimento de projetos.1.4. Constituir amostras para pesquisas técnicas e científicas, de forma criteriosa e explicitada. | Estudo do cenário da área profissional:* avanços tecnológicos;
* ciclo de vida do setor
 | Leitura de textos sobre os assuntos e realização de atividade em sala sobre os mesmos. | 21/03 a 24/03 |
| Estudo do cenário da área profissional:* avanços tecnológicos;
* ciclo de vida do setor
 | Exibição de vídeos da internet sobre o assunto e realização de mesa redonda com os alunos. | 28/03 a 01/04 |
| Estudo do cenário da área profissional:* demandas e tendências futuras da área profissional
 | Aula expositiva sobre o assunto com a realização de observação direta sobre a participação dos alunos e realização de atividades em sala, com correção ao final da aula. Indicação para que os alunos pesquisem sobre os possíveis temas a serem desenvolvidos para a discussão em sala nas próximas aulas. | 04/04 a 08/04 |
| 1.5. Aplicar instrumentos de pesquisa de campo. | Estudo do cenário da área profissional:* identificação de lacunas (demandas não atendidas plenamente) e de situações problema do setor
 | Realização das apresentações dos alunos sobre as empresas que pesquisaram, com realização de debate junto a sala sobre as possibilidades de cada uma. | 11/04 a 15/04 |
| 2.1. Consultar Legislação, Normas e Regulamentos relativos ao projeto.2.2. Registrar as etapas do trabalho.2.3. Organizar os dados obtidos na forma de textos, planilhas, gráficos e esquemas. | Identificação e definição de temas para o TCC:* análise das propostas de temas segundo os critérios:
	+ pertinência;
	+ relevância;
	+ viabilidade

3. Definição do cronograma de trabalho | Retomada das aulas anteriores e continuação com o levantamento da pertinência, relevância e viabilidade de cada proposta. Definição do cronograma das atividades junto aos alunos. | 18/04 a 20/04 |
| Técnicas de pesquisa:* documentação indireta:
	+ pesquisa documental;
	+ pesquisa bibliográfica
* técnicas de fichamento de obras técnicas e científicas
 | Leitura de textos sobre os assuntos e contextualização com exemplos de conhecimento dos alunos. | 25/04 a 30/04 |
| Técnicas de pesquisa:* documentação direta:
	+ pesquisa de campo;
	+ pesquisa de laboratório;
	+ observação;
	+ entrevista;
	+ questionário
 | Retomada da aula anterior e continuação com os assuntos, explanando as peculiaridades de cada tipo e os benefícios e os malefícios. | 02/05 a 06/05 |
| Técnicas de pesquisa:* técnicas de estruturação de instrumentos de pesquisa de campo:
	+ questionários;
	+ entrevistas;
	+ formulários etc
 | Leitura de textos e realização de pesquisa dirigida na internet sobre os mesmos. Realização de atividade em sala com correção ao final da aula. | 09/05 a 14/05 |
| Problematização  | Explanação e leitura de texto sobre o assunto, com esclarecimento de dúvidas dos alunos para realização de atividade em sala nas próximas aulas. | 16/05 a 20/05 |
| Construção de hipóteses | Leitura de textos e explanação para a elaboração da hipótese dos alunos. | 23/05 a 25/05 |
| Construção de hipóteses | Atividade em sala onde os alunos descreverão suas hipóteses com correção ao final da aula. | 30/05 a 03/06 |
| Objetivos:* geral e específicos (Para quê? e Para quem?)
 | Explanação sobre o assunto e debate em sala junto aos alunos sobre o mesmo. | 06/06 a 10/06 |
| Objetivos:* geral e específicos (Para quê? e Para quem?)
 | Retomada das aulas anteriores e auxílio aos alunos na elaboração de seus projetos. | 13/06 a 17/06 |
| Justificativa (Por quê?) | Explanação sobre o assunto e atendimento aos grupos na elaboração de suas justificativas. | 20/06 a 24/06 |
| Justificativa (Por quê?) | Continuação da aula anterior com leitura de textos exemplificando o assunto e elaboração da justificativa de cada grupo. | 27/06 a 01/07 |
| Retomada do semestre passado em relação aos assuntos já vistos e estabelecimento de novas regras para o semestre. | 20/07 a 22/07 |
| 1.1. Consultar catálogos e manuais de fabricantes e de fornecedores de serviços técnicos.1.2. Comunicar ideias de forma clara e objetiva por meio de textos e explanações orais.  | Referencial teórico:* pesquisa e compilação de dados;
* produções científicas etc
 | Leitura de textos sobre os assuntos e explanação, com contextualização utilizando os trabalhos de tcc. | 01/08 a 05/08 |
| 2.1. Correlacionar recursos necessários e plano de produção.2.2. Classificar os recursos necessários para o desenvolvimento do projeto.2.3. Utilizar de modo racional os recursos destinados ao projeto. | Construção de conceitos relativos ao tema do trabalho:* definições;
* terminologia;
* simbologia etc
 | Leitura de textos sobre os mesmos e auxilio dos alunos. | 08/08 a 12/08 |
| 3.1. Verificar e acompanhar o desenvolvimento do cronograma físico-financeiro. | 3. Definição dos procedimentos metodológicos:* cronograma de atividades;
* fluxograma do processo
 | Retomada dos assuntos e explanação junto a sala, com reavaliação do cronograma efetuado anteriormente e correção do mesmo. Elaboração do fluxograma de cada grupo. | 16/08 a 19/08 |
| 3.2. Redigir relatórios sobre o desenvolvimento do projeto. | 4. Dimensionamento dos recursos necessários | Levantamento junto aos alunos sobre os tipos de recursos necessários de cada grupo e indicação de pesquisas sobre os mesmos. | 22/08 a 26/08 |
| 5. Identificação das fontes de recursos | Retomada das aulas anteriores e continuação com as pesquisas. | 29/08 a 03/09 |
| 5. Identificação das fontes de recursos | Conferência junto aos grupos sobre os recursos levantados por eles e correção ou instrução aos mesmos. | 05/09 a 09/09 |
| 6. Elaboração dos dados de pesquisa:* seleção;
* codificação;
* tabulação
 | Levantamento dos dados adquiridos nas pesquisas dos alunos. | 12/09 a 16/09 |
| 6. Elaboração dos dados de pesquisa:* seleção;
* codificação;
* tabulação
 | Levantamento dos dados adquiridos nas pesquisas dos alunos. | 19/09 a 23/09 |
| 3.3. Construir gráficos, planilhas, cronogramas e fluxogramas. | 7. Análise dos dados:* interpretação;
* explicação;
* especificação
 | Leitura de textos com explanação sobre os assuntos junto a sala. Atendimento específico a cada grupo de trabalho. | 26/09 a 30/09 |
| 7. Análise dos dados:* interpretação;
* explicação;
* especificação
 | Atendimento específico a cada grupo de trabalho. | 03/10 a 07/10 |
| 7. Análise dos dados:* interpretação;
* explicação;
* especificação
 | Atendimento específico a cada grupo de trabalho. | 10/10 a 14/10 |
| 8. Técnicas para elaboração de relatórios, gráficos, histogramas  | Leitura de textos com explanação sobre os assuntos junto a sala. Atendimento específico a cada grupo de trabalho. | 17/10 a 21/10 |
| 8. Técnicas para elaboração de relatórios, gráficos, histogramas  | Atendimento específico a cada grupo de trabalho. | 24/10 a 28/10 |
| 3.4. Organizar as informações, os textos e os dados, conforme formatação definida | 9. Sistemas de gerenciamento de projeto | Leitura de textos com explanação sobre os assuntos junto a sala. Atendimento específico a cada grupo de trabalho. | 31/10 a 05/11 |
| 9. Sistemas de gerenciamento de projeto | Atendimento específico a cada grupo de trabalho. | 07/11 a 11/11 |
| 10. Formatação de trabalhos acadêmicos | Atendimento específico a cada grupo de trabalho. | 16/11 a 18/11 |
| 10. Formatação de trabalhos acadêmicos | Atendimento específico a cada grupo de trabalho. | 21/11 a 25/11 |
| 10. Formatação de trabalhos acadêmicos | Atendimento específico a cada grupo de trabalho. | 28/11 a 02/12 |
| 10. Formatação de trabalhos acadêmicos | Atendimento específico a cada grupo de trabalho. | 05/12 a 09/12 |
| 10. Formatação de trabalhos acadêmicos | Atendimento específico a cada grupo de trabalho. | 12/12 a 14/12 |

### IV – Procedimentos de Avaliação

**Componente Curricular:** Planejamento e desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Agropecuária **Série:** 3º Ano

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Competência** | **Instrumentos de Avaliação** | **Critérios de Desempenho** | **Evidências de Desempenho** |
| **Primeiro Semestre** |
| 1. Analisar dados e informações obtidas de pesquisas empíricas e bibliográficas | * Pesquisa e apresentação escrita / oral
* Relatório de trabalho de campo e estudos do meio
* Avaliação escrita individual
* Observação direta
* Sinopses de consultas bibliográficas
 | * Indicação das referências bibliográficas utilizadas
* Argumentação consistente
* Prestatividade junto ao grupo de trabalho
* Debate em sala sobre o material analisado
* Empenho na realização das atividades
 | Buscar, conhecer e analisar os dados para a elaboração de seu trabalho, com base em dados fidedignos que auxiliem e o norteie na elaboração de suas atividades. |
| 2. Propor soluções parametrizadas por viabilidade técnica e econômica aos problemas identificados no âmbito da área profissional. | * Pesquisa e apresentação escrita / oral
* Elaboração de Projetos Técnicos
* Relatório de trabalho de campo e estudos do meio
* Estudo de caso
* Observação direta
 | * Criatividade e inovação
* Participação em aula
* Debate e aceitação de ideias diferentes
* Analise do ambiente que o circunda
* Agir dentro das normas e leis vigentes
* Prestatividade junto ao grupo de trabalho e com a sala
 | Demonstrar competência em propor alternativas que viabilizem a empresa de modo atender as necessidades dos clientes de maneira a maximizar os lucros da mesma, de maneira ética e profissional. |
| **Segundo Semestre** |
| 1. Planejar as fases de execução de projetos com base na natureza e na complexidade das atividades. | * Elaboração de Projetos Técnicos
* Avaliação escrita individual
* Estudo de caso
* Observação direta
* Seminários
* Simulações
 | * Compreensão das atividades exigidas para a elaboração do projeto
* Trabalho em grupo
* Capacidade de propor e de aceitação de ideias
* Busca de conhecimentos adversos
* Espírito empreendedor
* Empatia aos demais membros
* Capacidade de auxilio e motivação dos demais
 | Compreender os quesitos necessários para a elaboração de seu trabalho, com argumentação consistente e organizada, com base em dados fidedignos que demonstre tal competência,  |
| 2. Avaliar as fontes de recursos necessários para o desenvolvimento de projetos. | * Relatório de trabalho de campo e estudos do meio
* Estudo de caso
* Observação direta
* Seminários
* Entrevistas
 | * Busca de conhecimentos
* Proatividade em realizar pesquisas
* Empenho e perseverança na elaboração do trabalho
* Senso crítico
* Participação junto ao grupo
 | Conhecer toda a sistemática para a busca de recursos necessários, analisar o mercado de capitais, formas de financiamento, parcerias, etc, ações que o auxiliem na formação de sua empresa de maneira legal e ética. |
| 3. Avaliar a execução e os resultados obtidos de forma quantitativa e qualitativa. | * Elaboração de Projetos Técnicos
* Relatórios de práticas / ensaios / experimentos
* Relatório de trabalho de campo e estudos do meio
* Observação direta
* Seminários
 | * Capacidade de propor e de aceitação de ideias
* Empatia aos demais membros
* Capacidade de auxilio e motivação dos demais
* Debate e aceitação de ideias diferentes
* Analise do ambiente que o circunda
* Agir dentro das normas e leis vigentes
 | Ser capaz de realizar autocriticas sobre suas ações de forma a dizer se estão obtendo os resultados esperados durante o planejamento, se há a necessidade de um novo replanejamento, os quesitos que merecem mais atenção, que superaram o esperado,  |

**V – Plano de atividades docentes\***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Atividades Previstas** | **Projetos e Ações voltados à redução da Evasão Escolar** | **Palestras** | **Visitas** | **Atendimento a alunos por meio de ações e/ou projetos voltados à superação de defasagens de aprendizado ou em processo de Progressão Parcial** | **Preparo e correção de avaliações** | **Preparo de material didático** | **Participação em reuniões com Coordenador de Curso e/ou previstas em Calendário Escolar** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fevereiro | X |  |  |  |  | X | X |
| Março | X |  |  |  | X | X | X |
| Abril | X |  |  |  | X | X | X |
| Maio | X |  |  |  | X | X | X |
| Junho | X |  |  |  | X | X | X |
| Julho | X |  |  |  | X | X | X |
| Agosto | X |  |  |  | X | X | X |
| Setembro | X |  |  |  | X | X | X |
| Outubro | X |  |  |  | X | X | X |
| Novembro | X |  |  |  | X | X | X |
| Dezembro | X |  |  |  | X | X | X |

*\*Assinalar com* ***X*** *as atividades que serão desenvolvidas no mês.*

|  |
| --- |
| **VI – Critérios para Avaliação do Rendimento dos Alunos**  |
| Os critérios explicitam como serão realizadas as atividades avaliativas, sendo atribuídos os devidos valores. É “de onde surge a nota/menção do”. O professor deve estabelecer os critérios adotados para avaliação de aprendizagem e na apresentação do Plano de Trabalho do Componente Curricular no início do semestre deve apresentar aos alunos. |
|  | **Conhecimento** |  | **Habilidade** |  | **Atitude** |  |
|  | X | Prova dissertativa |  | X | Prova Prática |  | X | Participação/interação na aula |  |
|  | X | Prova com testes objetivos |  | x | Seminários |  | X | Assiduidade/ausência do aluno |  |
|  | x | Prova com consulta |  | X | Resolução de Exercícios |  | x | Compromisso c/ prazos / datas |  |
|  |  | Prova oral |  | X | Trabalhos / pesquisas individuais |  | x | Frequência em escala / estágio |  |
|  |  | Outros:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | x | Trabalhos / pesquisas em grupo |  | X | Iniciativa e proatividade |  |
|  |  |  |  |  | Outros:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | x | Comportamento e disciplina |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Outros:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Proporcionalidade na composição da menção final** |
|  | **Conhecimento** |  | **Habilidade** |  | **Atitude** |  |
|  |  | 0% |  |  |  | 60% |  |  |  |  | 0% |  |  |  | 60% |  |  |  |  | 0% |  |  |  | 60% |  |  |  |
|  |  | 10% |  |  |  | 70% |  |  |  |  | 10% |  |  |  | 70% |  |  |  |  | 10% |  |  |  | 70% |  |  |  |
|  |  | 20% |  |  |  | 80% |  |  |  |  | 20% |  |  |  | 80% |  |  |  |  | 20% |  |  |  | 80% |  |  |  |
|  |  | 30% |  |  |  | 90% |  |  |  | x | 30% |  |  |  | 90% |  |  |  | x | 30% |  |  |  | 90% |  |  |  |
|  | X | 40% |  |  |  | 100% |  |  |  |  | 40% |  |  |  | 100% |  |  |  |  | 40% |  |  |  | 100% |  |  |  |
|  |  | 50% |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 50% |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 50% |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **VII – Material de Apoio Didático para Aluno (inclusive bibliografia)** |
| - Estudos de cases específicos.- Uso de recursos audiovisuais (lousa, datashow, vídeos diversos, apresentações em PowerPoint).- Vídeos da internet pertinentes aos assuntos das aulas para melhor contextualização.Bibliografia:Acervo da Biblioteca da escola* Pesquisas em sites específicos aos projetos na internet..
 |

|  |
| --- |
| **VIII – Propostas de Integração e/ou Interdisciplinares e/ou Atividades Extra** |
| ETEC Interagindo com ENEM |
| Ressignificação da Aprendizagem por Meio da Fluência Leitora |

|  |
| --- |
| **IX – Estratégias de Recuperação Contínua (para alunos com baixo rendimento/dificuldades de aprendizagem)** |
| As atividades de recuperação serão realizadas de forma contínua, sempre que for diagnosticada insuficiência na apropriação de competências pelo aluno, durante o desenvolvimento do curso, de acordo com a disponibilidade de tempo do professor, do aluno e do interesse deste último.A recuperação contínua acontecerá no decorrer das aulas, quando constatada a existência de aluno(s) demonstrando dificuldades. Será providenciado o uso de novas estratégias que favoreçam a aprendizagem, sem que haja prejuízo às demais atividades desenvolvidas com a maioria dos alunos e de acordo com a disponibilidade de tempo do professor, do aluno e do interesse deste último. Estas estratégias envolverão a adoção de metodologia diversificada e mais adequada às dificuldades dos alunos, a ampliação de atividades de apoio, a revisão de aulas ou bases tecnológicas, orientação de estudos, atividades complementares de reforço e até mesmo o replanejamento do processo de ensino-aprendizagem. |

|  |
| --- |
| **X– Identificação:** |
| Nome do professor: Ana Paula Bote RodriguesAssinatura: Data: 03/03/2016 |

|  |
| --- |
| **XI – Parecer do Coordenador de Curso:** |
| O PTD está de acordo com o plano de curso e o PPP vigente da unidade do ano de 2016, e de acordo com as metas estabelecidas pelo planejamento Nome do coordenador (a): Ana Paula Bote RodriguesAssinatura: Data: 03/03/2016\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Data e assinatura do Coordenador Pedagógico |

|  |
| --- |
| **XII – Replanejamento** |
|  |